



ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา เปิดรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป) โดยรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังข้อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๓๕๐๓๐๓๐๓๐	นางสาวรุ่งตะวัน เจริญจิตร์	ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว
๒	๓๕๐๓๐๓๐๐๓	นายณัฐพนธ์ เพพหัสดิน ณ อยุธยา	ลำดับที่ ๒ ขึ้นบัญชีสำรอง
๓	๓๕๐๓๐๓๐๐๗	นางสาวสินีนาฏ เชื้อบ่อค่า	ลำดับที่ ๓ ขึ้นบัญชีสำรอง
๔	๓๕๐๓๐๓๐๑๕	นางสาวณัฐชา ขาวทอง	ลำดับที่ ๔ ขึ้นบัญชีสำรอง
๕	๓๕๐๓๐๓๐๐๖	นางสาวธิดารัตน์ แซ่อุ่น	ลำดับที่ ๕ ขึ้นบัญชีสำรอง
๖	๓๕๐๓๐๓๐๐๔	นายธนวิทย์ ปัญญาดี	ลำดับที่ ๖ ขึ้นบัญชีสำรอง

บัดนี้รายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยิกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒๕ เดือน หรือ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่รับเข้าการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มีรายงานงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ขอให้ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก อันดับ ๑ มาติดต่อรายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน โดยนำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวภายในวันพุธที่สุดที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถ้าไม่มาดำเนินการรายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุพรชัย อัมภา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา

ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. เอกสารอื่นๆ ที่สถานศึกษาประสงค์กำหนดให้แนบเพิ่มเติม

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็น พนักงานราชการ ตามที่ระบุในสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้ กำหนดไว้